

Protokoll zur Mitgliederversammlung des Schulvereins der FHS am 18.01.2024

Anwesende: siehe Anwesenheitsliste

Protokoll: Yvonne Luible-Elberfeld

Leitung: Christoph Beier

TOP 1, Begrüßung und Genehmigung der Tagesordnung

Zur Mitgliederversammlung wurde satzungsgemäß eingeladen. Herr Beier begrüßt die Anwesenden und dankt den weiteren Vorstandsmitgliedern und Kassenprüfern für die gute Zusammenarbeit im vergangenen Geschäftsjahr. Weitere Wünsche zur Tagesordnung sind weder vorab eingegangen noch werden in der Mitgliederversammlung Wünsche geäußert. Die Mitgliederversammlung folgt mithin der vorgeschlagenen Tagesordnung.

TOP 2 , Genehmigung der Niederschrift der Mitgliederversammlung vom 30.01.23

Die Niederschrift der Mitgliederversammlung vom 30.01.2022 wird von den anwesenden Mitgliedern mit 5 Ja-Stimmen und 3 Enthaltungen genehmigt.

TOP 3, Bericht des Vorsitzenden

Herr Beier berichtet über die erfolgte Umsetzung und erfolgreiche Förderung einiger Punkte aus dem letzten Geschäftsjahres wie die Instandsetzung des Flügels in der Aula und Unterstützung des m@z in der Ukrainehilfe und Übernahme der Kosten für die Anschaffung weiterer Fachmedien. Auch das Sponsoring der Turnier T-Shirts für das jährlich stattfindende Volleyballturnier wurde wieder übernommen. Weiterhin konnte der Schulverein wieder erfolgreich bei der Anschaffung des Logbuches für die Schüler und Schülerinnen ab Klasse 5 und den Abijahrgang 2023 unterstützen. Es konnten 7 Familien mit der Bezuschussung von Fahrten, iPads und der Teilnahme an besonderen Prüfungen unterstützt werden und die Fahrtkosten für die an der Klassenfahrt (Jahrgangsstufe 6) mitreisenden Paten wurden übernommen. In Zusammenarbeit mit der Stadt wurde ein PC mit zwei Bildschirmen als Hardware für den vorhandenen 3D-Drucker. Die Teilnahme am anstehenden Mint EC-Camp kann komplett über eigens dafür eingehendes Sponsoring finanziert werden.

TOP 4, Bericht der Kassiererin

Frau Luible-Elberfeld berichtet, dass der Förderverein aktuell 305 Mitglieder hat, im Jahr 2023 gab es lediglich 5 Neuzugänge, jedoch 40 Austritte. Die Höhe der eingezogenen Beiträge beläuft sich auf 9278,77€, geschmälert durch Rückbuchungen i.H. von knapp 200,--€. Das Spendenaufkommen belief sich auf 25.923,54€ und ist damit im Vergleich zum Vorjahr um über 70% gestiegen. Als Ausgaben/Auszahlungen wurden 49.890,84€ verbucht. Der Kontostand betrug am 01.01.23 88.083,02€, per 31.12.23 € 72.548,53.

TOP 5, Bericht der Kassenprüfer

Die Kassenprüfung für das Geschäftsjahr 2023/2024 erfolgte am 09.01.2024 durch Herrn Weishaupt und Herrn Maßmann. Alles wurde als schlüssig, stimmig und in Ordnung befunden. Herr Weishaupt bedankt sich für die gute Arbeit und beantragt die Entlastung des Vorstandes.

TOP 6, Entlastung des Vorstands

Dem Vorstand wird für das Geschäftsjahr 2023/2024 mit fünf Ja-Stimmen und drei Enthaltungen ohne Gegenstimmen die Entlastung erteilt.

Top 7, Wahl des Vorstandes

Nach Ablauf der in der Satzung geregelten Amtszeit muss ein neuer Vorstand gewählt werden. Zur Wahl stehen Herr Christoph Beier als 1. Vorsitzender, Frau Manuela Aflihaou als 2. Vorsitzende und Frau Daniela Jaeger als Kassenführerin.

Die Vorstandsmitglieder werden in geschlossener Wahl mit sechs Ja-Stimmen bei zwei Enthaltungen gewählt. Die neu gewählten Vorstandmitglieder nehmen die Wahl an.

Top 8, Wahl eines Kassenprüfers/ einer Kassenprüferin

Für die satzungsgemäße, im Wechsel stattfindende Neuwahl einer von zwei Kassenprüfern steht Herr Massmann für weitere zwei Jahre zur Verfügung und wird einstimmig mit acht Ja-Stimmen gewählt.

Top 9, Sponsoring für das Jubiläumsjahr 2026

Herr Joksch berichtet über den Fortschritt möglicher geplanter Veranstaltungen und Feierlichkeiten im Jubiläumsjahr 2026, welche im Zeitraum zwischen den Oster- und Sommerferien 2026 stattfinden sollen. Das Planungskomitee hat die Arbeit bereits aufgenommen und wirbt um aktive Mitarbeit. Die Gruppe „Finanzen“ ermittelt einen Bedarfsplan und möchte bereits in diesem Jahr noch Kontakt mit weiteren möglichen Sponsoren aufnehmen.

Top 10, Mögliche Unterstützung der technischen Komplettsanierung in der Aula

Herr Joksch informiert über die angefragte Komplettsanierung der Aula, welche bereits beauftragt ist und noch in diesem Jahr erfolgen soll. Herr Joksch fragt an, ob es dem Schulverein möglich ist, einen Teil, voraussichtlich die geplante Bühnentechnik zu finanzieren, da diese zwar Bestandteil des mit der Stadt ausgearbeiteten Konzeptes ist, jedoch nicht über die zugesagten Mittel des Digitalpaktes finanziert werden können. Eine Besichtigung und anschließende Angebotsausarbeitung soll Anfang Februar erfolgen. Der Vorstand sichert die dahingehende Unterstützung zu.

Top 11, Verschiedenes

Der „Innenhof“ (zwischen Aula und Umkleiden) soll botanisch durch eine AG neu gestaltet werden. Frau Stock wirbt um eine finanzielle Unterstützung durch den Schulverein. Auch hier findet eine Beschau mit der Stadt im Februar statt, bei welcher über Möglichkeiten der weiteren (einfachen) Pflege gesprochen werden muss.

Weiter berichtet Herr Joksch über den Raum der Ruder AG, welcher seit einem Wasserschaden nicht mehr genutzt werden kann. Eine Wiederbelebung des Ganzen hält er derzeit für sehr unwahrscheinlich, da der Sanierungsbedarf größer als erwartet ist und sich auch die personelle Betreuung durch die Schule und den Verein als schwierig gestaltet. Hier werden seitens der Schulleitung noch weitere Gespräche geführt.

Die Sitzung wurde um 19:15 Uhr geschlossen.

Herdecke, 18.01.24

Yvonne Luible-Elberfeld